

SMLOUVA o zabezpečení odborné praxe

podle § 1746, ods. 2, zákona č.89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Nemocnice Tábor, a.s.

kpt. Jaroše 2000, 390 03 Tábor

IČ 26095203 DIČ CZ 26095203

telefon 381 608 001

zastoupená **Ing. Ivem Houškou, MBA, předsedou představenstva**

a MUDr. Janou Chocholovou, místopředsedkyní představenstva

(dále jen nemocnice) na straně jedné

a

žadatel: xxxx

dat.narození: xxxx

trvalé bydliště: xxxx

(dále žadatel) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zabezpečení odborné praxe (dále jen praxe) v oboru xxxxx

pro: xxxx dat. nar. xxxx ročník studia: xx

kteřá proběhne na oddělení nemocnice

oddělení:

školitel:

termín praxe:

II.

Odborný dohled

Žadatel bude pracovat pod vedením zkušených zaměstnanců nemocnice, kteří budou určeni pověřeným zaměstnancem nemocnice.

Obsah odborné praxe je stanoven požadavky žadatele, které jsou uvedeny v příloze č.1 této smlouvy.

III.

Závazky žadatele

1. Žadatel potvrzuje že je připraven pro základní odbornou činnost po stránce teoretické.
2. V souladu se zněním vyhl. č. 537/2006 Sb. si zajistí očkování proti přenosným nemocem.
3. Zajistí si potřebný pracovní oděv odpovídajícím činností vykonávaným v rámci odborné stáže, jestliže se nedohodne s nemocnicí na jeho zapůjčení, dále je povinen používat vhodné ochranné pomůcky.
4. Žadatel se zavazuje dodržovat odborné pokyny pověřených zaměstnanců nemocnice; spolupracovat při odstraňování případných nedostatků během výkonu stáže.
5. Zavazuje se zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se během stáže seznámí.

6. Zavazuje se dodržovat předpisy BOZP a PO včetně dalších obecně závazných předpisů či vnitřních předpisů nemocnice.
7. Žadatel se zavazuje dodržovat odborné pokyny pověřených zaměstnanců nemocnice; spolupracovat při odstraňování případných nedostatků během výkonu praxe.
8. Žadatel se zavazuje v případě nemoci nebo jiné překážky, která brání nástupu na praxi informovat osobu odpovědnou za odborný průběh praxe o nenastoupení na praxi.

IV.

Závazky nemocnice

1. Pověří vedením praxe žadatele zkušenými zaměstnanci, kteří se budou řídit obsahovou náplní praxe dle čl. II.
2. Před zahájením stáže zajistí řádné seznámení žadatele s právními předpisy v oblasti BOZP a PO včetně vnitřních předpisů nemocnice vztahujících se k výkonu odborné stáže – seznámení provede osoba odpovědná za průběh praxe.
3. Žadatel bude též poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost a to i po skončení praxe.
4. Umožní žadateli vstup na oddělení určené touto smlouvou k výkonu stáže a do dalších prostor souvisejících s výkonem praxe.
5. Na základě žádosti žadatele vystaví potvrzení o vykonané praxi včetně zhodnocení obsahu praxe a dosažených výsledků.
6. Zajistí prostory pro převlečení žadatele. Dále mu umožní, v případě jejího zájmu, stravování ve svém stravovacím zařízení.

V.

Pověření zaměstnanci

1. Nemocnice stanoví k plnění smlouvy pověřeného zaměstnance Lucii Bělskou, DiS., personální oddělení, kontakt: 381 608 214, lucie.belska@nemta.cz.
2. Smluvní strany se zavazují seznámit se zněním této smlouvy všechny své zaměstnance, kteří se účastní zabezpečování výkonu odborné praxe.
3. Pověření zaměstnanci jsou oprávněni řešit problémy vznikající z plnění předmětu smlouvy za předpokladu, že se nejedná o problémy přímo bránící plnění předmětu smlouvy.

VI.

Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání praxe, tak jak je stanoveno v článku I.
2. Smluvní vztah lze dále ukončit dohodou stran, výpovědí nebo odstoupením.
3. Nemocnice je oprávněna vypovědět smlouvu tehdy, pokud žadatel neplní závazky vyplývající z této smlouvy.
4. Žadatel je oprávněn vypovědět smlouvu tehdy, jestliže nemocnice nezajistí podmínky praxe dle této smlouvy.
5. Výpovědní lhůta v případě postupu dle bodu 3 a 4 činí jeden den a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně.
6. Odstoupit okamžitě od smlouvy může nemocnice v případě, že žadatel poruší závažným způsobem své povinnosti stanovené touto smlouvou. V takovém případě se však ukončení plnění smlouvy týká pouze tohoto žadatele, která povinnosti porušil.
7. Smlouvu může jednostranně ukončit nemocnice nebo žadatel i bez udání důvodů, přičemž ukončení smlouvy je účinné okamžikem jejího doručení druhé smluvní straně.
8. Ukončení smluvního vztahu mimo uplynutí sjednané doby je možné pouze písemnou formou.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Odpovědnost za škodu se řídí obecně závaznými právními předpisy, když za pojištění žadatele nese odpovědnost sám žadatel. **Žadatel se zavazuje při podpisu této smlouvy předložit nemocnici příslušnou pojistnou smlouvu (pojištění za škodu způsobenou při výkonu povolání), jejíž kopie se stane součástí této smlouvy.**
2. Tato smlouva je smlouvou bezúplatnou.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích s tím, že po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
5. Veškeré změny a doplnění smlouvy lze provést pouze písemnou formou a se souhlasem obou smluvních stran.
6. Smluvní strany si smlouvu přečetly, její obsah je jim jasný a jsou s ním srozuměny. Na důkaz své vůle uzavřít tuto smlouvu k ní jejich oprávnění zástupci připojují své podpisy.

V Táboře dne 10.3.2017

V Táboře dne 10.3.2017

.....
Ing. Ivo Houška, MBA
předseda představenstva

.....
žadatel

.....
MUDr. Jana Chocholová
místopředseda představenstva