

SMLOUVA o zabezpečení odborné praxe

podle § 1746, ods. 2, zákona č.89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

uzavřená mezi níže uvedenými

Nemocnice Tábor, a.s.

kpt. Jaroše 2000, 390 03 Tábor

IČO: 26095203 DIČ: CZ26095203

Telefon: 381 608 001

zastoupená **Ing. Ivem Houškou, MBA, předsedou představenstva**

a MUDr. Janou Chocholovou, místopředsedkyní představenstva

(dále jen nemocnice)

a

(dále jen žadatel)

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zabezpečení odborné praxe (dále jen praxe) v oboru

pro: dat. nar. ročník studia:
studenta žadatele (dále jen studenta), která proběhne na oddělení nemocnice

oddělení:

školitel:

termín praxe:

II. Náplň odborné praxe

Student bude pracovat pod vedením zkušených zaměstnanců nemocnice, kteří budou určeni pověřeným zaměstnancem nemocnice.

Obsah odborné praxe je stanoven požadavky žadatele, které jsou uvedeny v příloze č.1 této smlouvy.

III. Závazky žadatele

1. Žadatel připraví studenta pro základní odbornou činnost po stránce teoretické.
2. Vypracuje obsahovou náplň praxe v souladu s čl. II této smlouvy.
3. V souladu se zněním vyhl. č. 537/2006 Sb. zajistí očkování studenta proti přenosným nemocím.

4. Zajistí pro studenta potřebný pracovní oděv odpovídajícím činnostem vykonávaným v rámci odborné praxe, jestliže se nedohodne s nemocnicí na jeho zapůjčení.
5. Zajistí, po dohodě se zástupcem nemocnice, pravidelnou kontrolu studenta.
6. Zajistí seznámení studenta s jeho povinnostmi včetně povinností dle článku V. této smlouvy, tzn. mj. zajistí proškolení studenta o povinnosti dodržovat pracovní kázeň a mlčenlivost v následujícím rozsahu:
Student je vázán mlčenlivostí v záležitostech mu známých utajovaných a důvěrných informací, se kterými se seznámí během praxe. Student je povinen dodržovat pokyny Nemocnice a předpisy týkající se ochrany skutečností a důvěrných informací, kterých se týká povinná mlčenlivost, získaných se svým působením na odborném pracovišti.
7. Zajistí proškolení studenta o obecně platných předpisech z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen BOZP a PO).

IV. Závazky nemocnice

1. Pověří vedením praxe studenta zkušenými zaměstnanci, kteří se budou řídit obsahovou náplní praxe dle čl. II.
2. Před zahájením praxe zajistí řádné seznámení studenta s právními předpisy v oblasti BOZP a PO včetně vnitřních předpisů nemocnice vztahujících se k výkonu odborné praxe.
3. Student bude též poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost a to i po skončení praxe
4. Umožní studentovi vstup na oddělení určené touto smlouvou k výkonu praxe a do dalších prostor souvisejících s výkonem praxe.
5. Na základě žádosti studenta vystaví potvrzení o vykonané praxi včetně zhodnocení obsahu praxe a dosažených výsledků.
6. Zajistí prostory pro převlečení studenta. Dále mu umožní, v případě jejího zájmu, stravování ve svém stravovacím zařízení.

V. Závazky studenta

1. Student se zavazuje dodržovat odborné pokyny pověřených zaměstnanců nemocnice; spolupracovat při odstraňování případných nedostatků během výkonu praxe.
2. Zavazuje se zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se během praxe seznámí.
3. Zavazuje se dodržovat předpisy BOZP a PO včetně dalších obecně závazných předpisů či vnitřních předpisů nemocnice.
4. Zavazuje se použít vhodný oděv a ochranné pomůcky.
5. Zavazuje se v případě nemoci nebo jiné překážky, která brání nástupu na praxi informovat osobu odpovědnou za odborný průběh praxe o nenastoupení na praxi.

VI. Pověření zaměstnanci

1. Nemocnice stanoví k plnění smlouvy pověřeného zaměstnance Lucii Bělskou, DiS., personální oddělení, kontakt: 381 608 214, lucie.belska@nemta.cz.
2. Žadatel stanoví k plnění smlouvy pověřeného zaměstnance
3. Smluvní strany se zavazují seznámit se zněním této smlouvy všechny své zaměstnance, kteří se účastní zabezpečování výkonu odborné praxe.
4. Pověření zaměstnanci jsou oprávněni řešit problémy vznikající z plnění předmětu smlouvy za předpokladu, že se nejedná o problémy přímo bránící plnění předmětu smlouvy.

VII. Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání praxe, tak jak je stanoveno v článku I.
2. Smluvní vztah lze dále ukončit dohodou stran, výpovědí nebo odstoupením.
3. Nemocnice je oprávněna vypovědět smlouvu tehdy, pokud žadatel neplní závazky vyplývající z této smlouvy.
4. Žadatel je oprávněn vypovědět smlouvu tehdy, jestliže nemocnice nezajistí podmínky praxe dle této smlouvy.
5. Výpovědní lhůta v případě postupu dle bodu 3 a 4 činí jeden den a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně.
6. Odstoupit okamžitě od smlouvy může nemocnice v případě, že student poruší závažným způsobem své povinnosti stanovené touto smlouvou. V takovém případě se však ukončení plnění smlouvy týká pouze tohoto studenta, který povinnosti porušil.
7. Smlouvu může jednostranně ukončit nemocnice nebo žadatel i bez udání důvodů, přičemž ukončení smlouvy je účinné okamžikem jejího doručení druhé smluvní straně.
8. Ukončení smluvního vztahu mimo uplynutí sjednané doby je možné pouze písemnou formou.

VIII Závěrečná ustanovení

1. Odpovědnost za škodu se řídí obecně závaznými právními předpisy, kdy za pojištění studenta nese odpovědnost žadatel. **Žadatel se zavazuje při podpisu této smlouvy předložit nemocnici příslušnou pojistnou smlouvu, jejíž kopie se stane součástí této smlouvy.**
2. Tato smlouva je smlouvou bezúplatnou.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích s tím, že po jednom výtisku obdrží každá ze smluvních stran.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
5. Veškeré změny a doplnění smlouvy lze provést pouze písemnou formou a se souhlasem obou smluvních stran.
6. Smluvní strany si smlouvu přečetly, její obsah je jim jasný a jsou s ním srozuměny. Na důkaz své vůle uzavřít tuto smlouvu k ní jejich oprávnění zástupci připojují své podpisy.

V Táboře, dne

V, dne.....

.....
Ing. Ivo Houška, MBA
předseda představenstva

.....
(žadatel)

.....
MUDr. Jana Chocholová
místopředsedkyně představenstva

beru na vědomí:
student